

Wagenstandkosten in der Bau- logistik (*Preise 2024 DB C, Dritt-EVU abweichend)

Wagengattungen Baulogistik	Wagenmiete bzw. Standgeld (*DB Cargo)
	Fc – Wagen bis zu 276 €* Standkosten / je 24h ab Ladefrist <small>www.gueterwagenkatalog.rail.dbschenker.de</small>
	Fac – Wagen bis zu 342 €* Standkosten / je 24h ab Ladefrist
	Fans128, Fas126, Facns141, Fakks127 bis zu 420 €* Standkosten / je 24h ab Ladefrist
	K – Wagen bis zu 276 €* Standkosten / je 24h ab Ladefrist
	Res – Wagen bis zu 342 €* Standkosten / je 24h ab Ladefrist
	Slps 464, 463, 462 bis zu 420 €* Standkosten / je 24h ab Ladefrist
	Slps 465 bis zu 420 €* Standkosten / je 24h ab Ladefrist
	Sps 466 bis zu 420 €* Standkosten / je 24h ab Ladefrist

**Melden sie die Wagen per Rückgabebblatt frei,
sobald diese nicht mehr benötigt werden.**

Ansprechpartner Baulogistik I.IAW 1

Wagenfreimeldung ist an **Transporteur** und das zuständige reg. Logistikteam per Fax zu senden.
Wagenstandzeiten werden dort stundenscharf erfasst:

Transportlogistik RB Süd:

Mail vt-sued@deutschebahn.com
Rufbereitschaft (S) 0911 - 219 2199
Fax Versorgung (DB Cargo) 069 - 265 53141
Fax Versorgung Dritt-EVU/ Entsorgung 06131 - 15 70267

Transportlogistik RB Südwest:

Mail vt-suedwest@deutschebahn.com
Rufbereitschaft (SW) 0721 - 938 5555
Fax Versorgung (DB Cargo) 069 - 265 53167
Fax Versorgung Dritt-EVU/ Entsorgung 06131 - 15 70266

Transportlogistik RB Mitte:

Mail vt-mitte@deutschebahn.com
Rufbereitschaft (M) 069 - 265 22255
Fax Freimeldung (DB Cargo) 069 - 265 53114
Fax Freimeldung Dritt-EVU/ Entsorgung 06131 - 15 70264

Transportlogistik RB Südost:

Mail vt-suedost@deutschebahn.com
Rufbereitschaft (SO) 0341 - 968 7770
Fax Versorgung (DB Cargo) 069 - 265 53166
Fax Versorgung Dritt-EVU/ Entsorgung 06131 - 15 70265

Transportlogistik RB West:

Mail vt-west@deutschebahn.com
Rufbereitschaft (W) 0203 - 3017 3000
Fax Versorgung (DB Cargo) 069 - 265 53170
Fax Versorgung Dritt-EVU/ Entsorgung 06131 - 15 70263

Transportlogistik RB Ost:

Mail vt-ost@deutschebahn.com
Rufbereitschaft (O) 030 - 297 14172
Fax Versorgung (DB Cargo) 069 - 265 53139
Fax Versorgung Dritt-EVU/ Entsorgung 06131 - 15 70262

Transportlogistik RB Nord:

Mail vt-nord@deutschebahn.com
Rufbereitschaft (N) 0511 - 286 5566
Fax Versorgung (DB Cargo) 069 - 265 53136
Fax Versorgung Dritt-EVU/ Entsorgung 06131 - 15 70261

Schadensfälle melden sie schriftlich an

Mail baulogistik.regress@deutschebahn.com
Fax Regress 069 - 265 57195



Beistellung Transport- leistungen über die OE Baulogistik der DB InfraGO AG

Information für Bauauftragnehmer u.
Bauüberwacher

Anhang IV zum Bauvertrag (Anl. 2.13)

Herausgeber I.IAW 1,
Stand Januar 2024

Baustellenabwicklung ist eng getaktet



Fristen der Baulogistik sind vertraglich vereinbart:

Ladefristen im Baufeld

- ☛ Beginnt mit vereinbartem Übergabetermin, gem. LAP, jedoch nie vor tatsächlichem Ankunftsdatum.
- ☛ Endet nach 48h, bei Wiederbeladung nach 72h.
- ☛ **Achtung:** bei leer zurückgegebenen Entsorgungswagen beginnt Standgeld mit der Wagen-Bereitstellung.
- ☛ Ordnungsgemäßer Zustand der übernommenen Materialien ist zu prüfen (Schäden AG melden).

Wagenstandgeld

- ☛ Wagenstandgeld beginnt i.d.R. nach Ladefrist. (Nach Abstimmung mit AG ist Anmietung möglich)
- ☛ Endet bei Leerwagen mit Freimeldung der Wagen durch BauAN – bei mehrmaliger Freimeldung gilt Datum der letzten Meldung.
- ☛ Wagenstandgeld wird verursachergerecht zugewiesen. Durch BauAN verursachte Mehrkosten werden zurückgefordert.

Umgang mit Schäden

- ☛ Schäden am Wagen sind bei Übergabe/-Übernahme zu dokumentieren u. der Baulogistik unter Verwendung der Wagenprüfprotokolle anzuzeigen.
- ☛ Bei eingefrorenem Schotter kann optional eine Wagenanmietung vereinbart werden.
- ☛ **Ladungssicherung** ist Aufgabe des jeweiligen Verladere (Verlader stellt Sicherungsmittel).

Ablauf organisieren

Ablauf Materialbeistellung

1

Baulogistik schickt **BauAN** Wagen-liste mit avisierten Wagen.



2

BauAN übernimmt Wagen auf vereinbarten Gleisen u. prüft **Wagenliste** auf Vollständigkeit.



3

BauAN prüft Wagen und Material auf Schäden und dokumentiert diese



3

BauAN dokumentiert Wagen-übernahme: Wagenkontrollbuch

4

BauAN meldet Abweichungen unverzögl. der Projektleitung u. Baulogistik



5

BauAN stellt ent-/beladene Wagen an vereinbarter GVST für Transporteur bereit.



6

BauAN meldet Wagen bei EVU u. Baulogistik mittels Rückgabeblatt frei. Wagenliste



7

Baulogistik veranlasst Weiterverwendung von nicht benötigtem Neuschotter (gem. Rückgabeblatt)



Besonderheiten Baustelle-Entsorgung

6b

BauAN belädt Bahnwagen mit Oberbauabfall; strikt getrennt nach Ladegut (z.B. Holzschwelle, Beton-schwelle, Altschotter, BRM, Boden, etc.) ohne Anhaftungen und wagen-nummernscharf die Herkunft (Streckenabschnitt, Weichen-bezeichnung u. Belastung) auf den Rückgabeblättern vermerkt.



Eine gute Planung ist die 'Halbe Miete'



'Überbestellungen' verursachen Mehrkosten

Materialbeistellung in der Baulogistik

Material wird für DB Netz-Baustellen von OE Baulogistik incl. Transportleistung bestellt u. vom AG beauftragten EVU bis zur vereinbarten Baustellen-GVST geliefert und dann vom BauAN übernommen.

Aufgaben des BauAN

- ☛ konkreter Übergabeort u. -zeitpunkt sind im **Liefer- und Abfuhrplan** (LAP) fixiert. Ggf. erforderliche Optimierungen sind mit dem Transporteur zu vereinbaren. Kostenrelevante Änderungen sind bei BÜ / Projektleitung u. Baulogistik anzuzeigen.
- ☛ Mit Schotter, Schwelle, Schiene, Weiche beladene Wagen übernehmen u. auf Lieferschein dokumentieren – Abweichungen sind (BÜ/PL, reg. Transportlogistik-Team) zu melden.
- ☛ Material in der Baustelle verarbeiten.
- ☛ Leerwagen per AZ-Lok an vereinbarter GVST bereitstellen (besenrein) – Ladefrist ist zu beachten.
- ☛ Leerwagen bzw. Wagen mit 'nicht benötigter Versorgung' schnellstmöglich freimelden.
- ☛ Übergaben 'wagennummernscharf' in Wagenkontrollbuch dokumentieren.
- ☛ Alle Wagen werden geschlaucht und gekuppelt bereitgestellt.

Alle Beteiligten reden miteinander damit Probleme schon im Vorfeld erkannt werden

